

คู่มือการกู้ยืมกองทุน กยศ. และกองทุน กรอ. ปีการศึกษา 2561

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ มีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จำนวน 2 กองทุน ประกอบด้วย กองทุน กยศ. และ กองทุน กรอ. นักศึกษาที่ประสงค์จะกู้ยืมต้องศึกษาคุณสมบัติ และหลักเกณฑ์การชำระหนี้ ของแต่ละกองทุนให้ละเอียด ก่อนที่จะดำเนินการกู้ยืม โดยศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ www.studentloan.or.th

ทั้งนี้ ให้นักศึกษาอ่านคู่มือการกู้ยืมกองทุน กยศ. และ กรอ. ให้ละเอียด หากเขียนข้อมูลผิดพลาดและ/ หรือ แนบเอกสารไม่ครบ งานกองทุนให้กู้ยืม กลุ่มงานพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จะไม่สามารถดำเนินการกู้ยืม ให้แก่นักศึกษาได้

นอกจากนี้ นักศึกษาที่ประสงค์จะกู้ยืมต้องติดตามข่าวสารและตรวจสอบข้อมูลทาง www.dsd.ksu.ac.th และ www.studentloan.or.th อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งรายละเอียดที่สำคัญของแต่ละกองทุนมีดังนี้

1. **กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)** เป็นกองทุนที่กำหนดรายได้ครอบครัวจะต้องไม่เกิน 200,000 บาทต่อปี โดยกู้ได้ทั้งค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ จำนวน 2,200 บาทต่อเดือน ซึ่งสามารถ กู้ได้ทุกสาขาวิชา ที่ได้รับการรับรอง/รับทราบหลักสูตรจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

คุณสมบัติ

1. มีสัญชาติไทย
2. มีรายได้ครอบครัวไม่เกิน 200,000 บาท/ปี
3. เป็นผู้ที่มีผลการเรียนดีหรือผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถาบันการศึกษา
4. เป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษา
5. เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบหรือประกาศการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถานศึกษา
6. ไม่เคยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใด ๆ มาก่อน
7. ไม่เป็นผู้ที่ทำงานประจำในระหว่างศึกษา
8. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
9. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
10. ต้องมีอายุในขณะที่ขอกู้ โดยเมื่อครบวาระระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี และระยะเวลาผ่อนชำระอีก 15 ปี รวมกันแล้วต้องไม่เกิน 60 ปี

การชำระหนี้

1. ผู้กู้ยืมสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษา เป็นเวลา 2 ปี หรือไม่ได้กู้ติดต่อกันเป็นเวลา 2 ปีและไม่ได้แจ้งสถานภาพการเป็นนักศึกษา ถือว่าผู้กู้ยืมครบกำหนดการชำระหนี้ ผู้กู้ยืมมีหน้าที่ต้องชำระคืนให้กับกองทุนฯ ตามระเบียบที่กำหนดไว้ในสัญญา
 2. ผู้กู้ยืมที่ครบกำหนดชำระหนี้จะต้องเริ่มผ่อนชำระหนี้งวดแรกภายในวันที่ 5 กรกฎาคม ของปีที่ครบกำหนดชำระหนี้ และจะต้องชำระให้เสร็จสิ้นภายใน 15 ปี นับแต่วันที่ต้องเริ่มชำระหนี้
 3. ผู้กู้ยืมจะต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 1 บาท ต่อปี
 4. หากผู้กู้ยืมไม่ชำระหนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ถือว่าผิดนัดชำระ ผู้กู้ยืมจะต้องชำระเบี้ยปรับ ถ้าค้างชำระ 1 - 12 เดือน โดยชำระเบี้ยปรับร้อยละ 12 ต่อปี หากค้างชำระเกิน 12 เดือน โดยชำระเบี้ยปรับร้อยละ 18 ต่อปี
2. ****กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)** เป็นกองทุนที่ไม่กำหนดรายได้ครอบครัว กู้ได้เฉพาะค่าเล่าเรียน หากมีรายได้ครอบครัวไม่เกิน 200,000 บาทต่อปี สามารถกู้ยืมค่าครองชีพได้ในอัตรา 2,200 บาทต่อเดือน แต่ให้กู้เฉพาะสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักและมีความชัดเจนของการผลิตกำลังคน

โดยมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ มีสาขาวิชาที่เปิดทำการเรียนการสอนในคณะต่างๆ ที่สามารถกู้ยืมกองทุน กรอ. ตามประกาศคณะกรรมการฯ ****รอบประกาศสาขาวิชา****

คุณสมบัติ

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์ ในวันที่ 1 มกราคม 2561
3. มิได้เป็นผู้รับทุนรายเก่าของกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)
4. เป็นนักศึกษารายใหม่หรือรับทุนเพื่อเข้าศึกษาในชั้นปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2561 ที่มีใช้ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) หรือนักศึกษาที่เป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ที่เปลี่ยนระดับจากชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่าทั้งสายสามัญและสายอาชีพเป็นระดับอาชีวศึกษาชั้นสูงหรือเทียบเท่าระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าในปีการศึกษา 2561
5. เป็นนักศึกษาในสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนในระดับการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ตอรับให้เข้าศึกษาโดยผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

การชำระหนี้

1. เมื่อผู้กู้สำเร็จการศึกษาหรือเลิกศึกษาแล้ว ภายในเดือนมีนาคมของทุกปี ผู้กู้ยืมมีหน้าที่ต้องแจ้งให้กองทุนทราบถึงรายได้ทั้งหมดที่ได้รับในรอบปีปฏิทินที่ผ่านมาตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด หากผู้กู้ไม่แจ้งจำนวนเงินรายได้ให้กองทุนทราบให้ถือว่าผู้กู้มีรายได้ถึงเกณฑ์ตามที่คณะกรรมการกำหนด และมีหน้าที่ต้องคืนเงินที่ได้รับไป
2. ผู้กู้ยืมสำเร็จการศึกษาหรือเลิกศึกษาแล้วและมีรายได้ถึงเกณฑ์คือ 16,000 บาทต่อเดือน หรือ 192,000 บาทต่อปี ผู้กู้ยืมมีหน้าที่ต้องคืนเงินที่ได้รับไปทั้งหมดตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด ในอัตราร้อยละ 1 ต่อปี ภายในวันที่ 5 กรกฎาคม ของแต่ละปี ให้เสร็จสิ้นภายใน 15 ปี นับแต่วันที่ต้องเริ่มชำระหนี้

การเปิดให้ผู้กู้ยืมกองทุน กยศ. และกองทุน กรอ. ในปีการศึกษา 2561 ผ่านระบบ e-Studentloan

1. ผู้ประสงค์ขอกู้ยืมรายใหม่ที่ยังไม่เคยเข้าระบบ e-Studentloan และยังไม่มียี่ห้อผ่าน ให้มาลงทะเบียนล่วงหน้า ได้ตั้งแต่วันที่ **1 เม.ย.- 30 มิ.ย. 2561** รหัสผ่านห้ามเปิดเผยให้ใครทราบและให้จำรหัสผ่านนี้ไว้ตลอดเพื่อใช้ในการกู้ยืมทุกปีการศึกษา
2. ผู้ประสงค์ขอกู้ยืมทั้งรายเก่าและรายใหม่ที่มีรหัสผ่านแล้ว ให้เข้ามายื่นแบบคำขอกู้ยืมผ่านระบบ e-Studentloan และให้พิมพ์แบบคำขอกู้ออกจากระบบ 1 ชุด พร้อมทั้งแนบเอกสาร/หลักฐาน ที่ใช้ประกอบการพิจารณาผู้กู้ยืมเงิน ส่งที่ **มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์(นามน) งานทุนการศึกษา อาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 2 มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์(ในเมือง) งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา อาคารอำนวยการ ผู้กู้รายเก่าของมหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2561 ผู้กู้รายใหม่ของมหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2561 (กำหนดให้แต่งกายด้วยชุดสุภาพ)**

รายการเอกสาร/หลักฐาน ที่ใช้ประกอบการพิจารณากู้ยืมเงิน (สำหรับชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2559)

1. แบบคำขอกู้ยืมที่พิมพ์จากระบบ e-Studentloan
2. แบบคำขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.101) จำนวน 1 ฉบับ
3. หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้ขอกู้ยืม (คือ กยศ. 102 หรือ กรอ. แล้วแต่กรณี โดยการรับรองรายได้ครอบครัวนั้น **จะต้องมีข้อมูลตรงกันกับแบบคำขอกู้ในระบบ e-Studentloan**) จำนวน 1 แผ่น
4. สำเนาบัตรข้าราชการของผู้รับรองรายได้ครอบครัว จำนวน 1 แผ่น
5. กรณีบิดาหรือมารดาเป็นข้าราชการหรือมีรายได้ประจำ ต้องแนบหนังสือรับรองเงินเดือนของบิดาหรือมารดา (โดยขอหนังสือรับรองฯ จากหน่วยงานต้นสังกัด ห้างร้าน หรือบริษัท) จำนวน 1 แผ่น
6. หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา (กยศ. 103 หรือ กรอ.) จำนวน 1 แผ่น
7. แผนผังแสดงที่ตั้งของที่อยู่อาศัยของบิดามารดา หรือผู้ปกครองของผู้ขอกู้ จำนวน 1 แผ่น
8. สำเนาใบแสดงผลการสำเร็จการศึกษา/ใบแสดงผลการเรียน จำนวน 1 แผ่น
9. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ ทะเบียนบ้านผู้ขอกู้ อย่างละ 1 แผ่น
10. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านบิดาและมารดาหรือผู้ปกครอง ของผู้ขอกู้ อย่างละ 1 แผ่น
11. **กรณีภาค พิเศษ** ต้องแนบหนังสือรับรองการไม่เป็นผู้ที่ทำงานประจำในระหว่างการศึกษา จำนวน 1 แผ่น
12. สำเนาทะเบียนหย่า (กรณีบิดามารดาหย่าร้าง) จำนวน 1 แผ่น
13. สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีบิดาหรือมารดาเสียชีวิต) จำนวน 1 แผ่น
14. บันทึกกิจกรรมจิตอาสา(ถ้ามี)

หมายเหตุ

1. เอกสารข้อ 2, 3, 6, 11 สามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.dsd.ksu.ac.th เมนูดาวน์โหลดแบบฟอร์ม
2. สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องลงลายมือชื่อ โดยเจ้าของเอกสาร เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา บิดาต้องเป็นผู้รับรองสำเนาถูกต้อง เป็นต้น
3. ตัวอย่างการรับรองสำเนาถูกต้อง สำเนาถูกต้อง
ชยัน
(นายชยัน ตั้งใจเรียน)
4. ห้ามลบเอกสารด้วยวิธีการใด ๆ ทั้งสิ้น
5. สำเนาบัตรต่าง ๆ ณ วันที่ส่งเอกสารต้องยังไม่หมดอายุ ก่อนวันที่ 31 สิงหาคม 2561
6. หากนักศึกษาต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ติดต่อได้ที่ โทร. 043-602050 เท่านั้น หรือห้องกลุ่มงานพัฒนา นักศึกษา ชั้น 2 อาคารบรรณราชนครินทร์

****มหาวิทยาลัยจะประกาศข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับกองทุน กยศ. และกองทุน กรอ. ที่ www.dsd.ksu.ac.th****

และ Facebook: “พัฒนา นักศึกษา”

ขั้นตอนการกู้ยืมเงินกองทุน กยศ. และ กองทุน กรอ. (รายใหม่และรายเก่า) ปีการศึกษา 2561

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

(ผู้กู้รายใหม่) ลงทะเบียนขอรหัสผ่าน
ในระบบ e-Studentloan ที่ www.studentloan.or.th



ยื่นแบบคำขอกู้
ในระบบ e-Studentloan ที่ www.studentloan.or.th



พิมพ์แบบคำขอกู้พร้อมแนบเอกสารประกอบ
ยื่นต่อสถานศึกษา (ตามคณะที่กำหนด)



สถานศึกษา (โดยคณะที่กำหนด) สัมภาษณ์คัดเลือก
งานกองทุนให้กู้ยืม วันที่กรอวงเงิน และประกาศรายชื่อผู้ได้รับสิทธิให้กู้ยืม



นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมเปิดบัญชี (บมจ.กรุงไทย)
และทำสัญญาให้ผู้เกี่ยวข้องลงนามและแนบเอกสารประกอบ



นักศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บจริงในระบบ e-Studentloan



นักศึกษาตรวจสอบยอดเงินและลงลายมือชื่อในแบบลงทะเบียนเรียน/แบบยืนยัน
ตามวันเวลาที่งานทุนกู้ยืม กลุ่มงานพัฒนานักศึกษากำหนด




สถานศึกษาตรวจสอบสัญญาและแบบลงทะเบียนและส่งธนาคาร


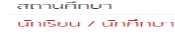


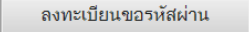
นักศึกษารับเงินกู้ยืม (ธนาคารโอนเงินเข้าบัญชีนักศึกษา)

ขั้นตอนการลงทะเบียนขอรหัสผ่านและยื่นคำขอกู้ยืมเงิน ผ่านระบบ e-Studentloan

จากกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา กยศ. และ กรอ. มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ปีการศึกษา 2561
สำหรับชั้นปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2561 สำหรับผู้กู้รายเก่าต่อเนื่อง และผู้กู้รายใหม่ที่ไม่เคยกู้ยืมมาก่อน

1. คลิกที่  (internet explorer) เท่านั้น เพื่อเข้าเว็บไซต์ของกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา www.studentloan.or.th และ

คลิกเมนู  **e-Studentloan**  **สถาบันศึกษา** **กาฬสินธุ์ / ภาควิชา** เพื่อสมัครและยื่นคำขอกู้ยืม โดยใช้เลขบัตรประชาชนเป็น username และกำหนด password ในการ login เข้าสู่ระบบ e-studentloan ทั้งนี้ รหัสผ่านเข้าสู่ระบบ (ห้ามเปิดเผยให้ใครทราบโดยเด็ดขาดและให้จดจำรหัสผ่านนี้ไว้ เพื่อใช้เข้าสู่ระบบฯ ยื่นคำขอกู้ในปีการศึกษาต่อไป) การลงทะเบียนเพื่อขอรหัสผ่านของผู้กู้ยืม

1.1 ผู้ที่ยังไม่มีรหัสผ่าน คลิก  ➡ กรอกข้อมูลเพื่อขอรับรหัสผ่าน

1.2 ผู้ที่มีรหัสผ่านแล้ว คลิก  ➡ login เข้าสู่ระบบ พิมพ์ชื่อสถานศึกษา มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

แล้วกดค้นหา เลือก รหัสสถานศึกษา 005491 สำหรับผู้ขอกู้ยืมรายใหม่ที่ยังไม่เคยเข้าระบบ e-studentloan สามารถดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ - 30 มิถุนายน 2561

2. ระดับการศึกษา ปวส./ปริญญาตรี

3. กรอก แบบคำขอกู้ยืมเงิน (เฉพาะผู้กู้รายใหม่ ทุกชั้นปี และ ผู้กู้รายเก่า ชั้นปีที่ 1)

4. วิธีกรอกแบบคำขอกู้ยืม (เฉพาะผู้กู้รายใหม่ ทุกชั้นปี และผู้กู้รายเก่า ชั้นปีที่1)



4.1 ข้อมูลสถานศึกษา กรอกคณะที่นักศึกษาสังกัดเท่านั้น ได้แก่ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์/ คณะครุศาสตร์คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์/ คณะอุตสาหกรรมสร้างสรรค์/ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์/ คณะบริหารธุรกิจ/ และคณะสาธารณสุขศาสตร์ คณะเทคโนโลยีสังคม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร ให้นักศึกษาเลือก ➡ ระดับ ปริญญาตรี ➡ เวลาการศึกษาตามหลักสูตร ตัวอย่าง เช่น 4 ปี ➡ การเรียนการสอน โครงการปกติ / ภาคพิเศษ ➡ ชั้นปีที่ท่านจะขอกู้ ชั้นปีที่ 1

4.2 ข้อมูลส่วนบุคคล รหัสนักศึกษา (มีทั้งหมด 11 หลัก ติดต่อที่กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการฯ (www.regpr.ksu.ac.th/) ในกรณีที่ยังไม่ได้รหัสนักศึกษา ให้กรอก 61 ตามด้วย 0 จำนวน 9 หลัก เมื่อได้รหัสนักศึกษาแล้ว ให้นักศึกษาเข้าระบบ เพื่อแก้ไขและบันทึกรหัสนักศึกษาใหม่ ➡ กรอกเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ เช่น 090-xxxxxxx ➡ กรอก e-mail address เช่น stdloan.ksu@gmail.com ➡ กรอกข้อมูลสถานะการกู้ยืม

4.3 ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง ➡ อาชีพบิดา/ผู้ปกครอง ➡ อาชีพมารดา/ผู้ปกครอง ➡ รวมรายได้ครอบครัวต่อปี (ไม่เกิน 200,000 บาท) ➡ จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอยู่ (ไม่รวมตัวท่านเอง)

4.4 ความประสงค์ขอกู้ เฉพาะ ค่าเล่าเรียน ค่าครองชีพ

4.5 เงื่อนไขการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ธนาคารกรุงไทย (จำกัดมหาชน) ท่านประสงค์จะทำสัญญาแบบทั่วไป

4.6 คำยืนยัน ยอมรับ ➡คลิกปุ่ม  บันทึกแบบคำขอกู้ ➡ คลิกปุ่ม  print แบบคำขอกู้ยืม 1 แผ่น พร้อมเอกสารต่างๆ ตามที่กำหนด เพื่อเตรียมนำส่งต่อไป

5. เอกสารที่ต้องจัดเตรียม ได้แก่ แบบฟอร์ม และสำเนาบัตรต่างๆ ทั้งส่วนของผู้กู้ (นักศึกษา) ผู้ค้ำประกัน (ผู้ปกครอง) และผู้รับรองรายได้ (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/พนักงานของรัฐ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ) ตามที่กำหนดไว้ในคู่มือการกู้ยืมกองทุน กยศ. และกองทุน กรอ.

นักศึกษาสามารถติดตามข้อมูลข่าวสารได้ที่ www.dsd.ksu.ac.th หากต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร. 0-4360-2050

Facebook: “พัฒนา นักศึกษา”

งานกองทุนให้กู้ยืม กลุ่มงานพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์